

ORIGINALE



COMUNE DI RADDA IN CHIANTI

PROVINCIA DI SIENA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 86 in data 12-11-2024

Oggetto: AGGIORNAMENTO E APPROVAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA E DIRITTI TECNICI PER EDILIZIA E URBANISTICA, SUAP, SERVIZIO POLIZIA AMMINISTRATIVA, COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE E MERCATI, ACCESSO AGLI ATTI.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **dodici** del mese di **Novembre** alle ore **13:00**, si è riunita la Giunta Comunale in modalità di audio-videoconferenza in applicazione del Regolamento delle sedute degli organi collegiali in modalità telematica, approvato con deliberazione C.C. n.13 del 19/3/2021, convocata con apposito avviso.

Sono presenti i seguenti signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
MUGNAINI PIER PAOLO	SINDACO	X	
BARBUCCI DANIELE	ASSESSORE - VICE SINDACO	X	
FALERI LORENZA	ASSESSORE	X	
Presenti Assenti		3	

Partecipa alla seduta con le medesime modalità ALESSANDRA CAPACCIOLI in qualità di SEGRETARIO incaricata della redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, PIER PAOLO MUGNAINI nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell' argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 10 comma 10 del D.L. n° 8/1993 convertito nella L. n° 8 del 19.03.1993, che ha istituito i diritti di segreteria che i Comuni sono tenuti ad applicare nel caso dell'attivazione di determinate procedure in materia urbanistico-edilizia;

VISTO l'art.25 della L. 241/1990 secondo il quale "il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati dalla presente legge. L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto, al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura

RICHIAMATA la Delibera C.C. n° 134 del 28.12.1990 di Determinazione dei diritti di Segreteria per il rilascio di autorizzazioni, concessioni, ecc. di competenza dell'Ufficio Tecnico Comunale;

RICHIAMATA la Delibera G.M. n° 88/1997 di Aggiornamento degli importi;

RICHIAMATA la Delibera C.C. n° 6 del 13.03.1999 avente ad oggetto "approvazione diritti di segreteria E diritti tecnici e rimborso stampati";

RICHIAMATA la Delibera G.C. n° 32 del 28.02.2009 avente ad oggetto "aggiornamento diritti di segreteria E diritti tecnici e rimborso stampati";

VALUTATO il cambiamento dei regimi normativi in termini di accesso agli atti con le modifiche alla L.241/1990, in termini di tipologia di provvedimenti in materia Edilizia, Urbanistica, SUAP, Polizia Municipale nonché la necessità di prevedere nuovi strumenti di rilascio di copie su supporti informatici relative agli accessi agli atti;

VALUTATE altresì le modifiche alla normativa di settore ed in particolare il Testo Unico dell'Edilizia D.P.R. 380/2001, il D.Lgs. 42/2004 Codice dei Beni Culturali, la L.R. 65/2014, ed i relativi regolamenti attuativi, contenenti le definizioni in termini di procedimenti edilizio-urbanistici e delle pratiche relative al SUAP, con la relativa necessità di esplicitare i singoli procedimenti per dare ordine alla materia;

CONSIDERATO che il competente ufficio è tenuto a svolgere sulle istanze relative all'attività edilizia la verifica specifica di completezza e regolarità formale della documentazione prodotta, nell'ambito dell'esercizio dei poteri di vigilanza sull'attività edilizia in generale;

CONSIDERATO che l'Ufficio Edilizia garantisce l'accesso ai documenti relativi ai progetti edilizi presenti in archivio tramite la ricerca delle pratiche edilizie, Concessioni, Autorizzazioni, Permessi, DIA, SCIA, pratiche relative ai tre condoni edilizi, CILA, ecc... e che pertanto oltre che al costo di riproduzione è necessario prevedere il costo fisso dei diritti di ricerca in conformità con il citato art.25 della L.241/1990;

VISTA la tabella allegata sotto la lettera A predisposta dall'Ufficio Urbanistica - SIT e informatica e telematica - e SUAP, contenente l'aggiornamento e l'integrazione dei diritti di segreteria e ritenuta la stessa meritevole di approvazione in ogni sua parte;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio Urbanistica e dal Responsabile del Servizio Ragioneria ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n° 267 del 18.08.2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE** i motivi espressi in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) DI APPROVARE** le tariffe dei diritti di segreteria e diritti tecnici relativamente alle procedure per le pratiche edilizie, urbanistiche, del SUAP e della Polizia Municipale, nonché per le relative procedure di accesso agli atti secondo quanto indicato nell'allegato A quale parte integrante e sostanziale del

presente provvedimento;

- 3) DI VERIFICARE** l'esazione dei diritti di segreteria per le pratiche al momento della presentazione di ogni singola istanza di Edilizia, Urbanistica, SUAP, Accesso agli atti, Polizia Municipale e di qualunque procedimento connesso con le attività indicate con l'allegato A;
- 4) DI DARE ATTO** che le modalità di pagamento sono quelle già in uso presso l'Ufficio Urbanistica - SIT e informatica e telematica - e SUAP, tramite la procedura PAGOPA già attiva nell'Ente e saranno modificabili secondo i provvedimenti che l'Ente vorrà adottare;
- 5) DI APPLICARE** le nuove tariffe a partire dal 1° gennaio 2025;
- 6) DI DEMANDARE** all' Ufficio Urbanistica - SIT e informatica e telematica - e SUAP ogni altro adempimento inerente e conseguente al presente provvedimento, compreso la pubblicazione della tabella di cui all'allegato A nella sezione del sito internet dedicata all'Ufficio Urbanistica - SIT e informatica e telematica - e SUAP e nella sezione dedicata alla Polizia Municipale;
- 7) DI DEMANDARE** all' Ufficio Urbanistica - SIT e informatica e telematica - e SUAP, il monitoraggio di collaudo degli effetti dell'applicazione delle tariffe di cui alla tabella dell'allegato A al fine di verificarne effetti e segnalare tempestivamente al presente organo integrazioni o correzioni che si dovranno apportare, mediante nuova deliberazione;
- 8) DI DICHIARARE**, con separata votazione favorevole ed unanime, il presente provvedimento immediatamente

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
PIER PAOLO MUGNAINI
L'Assessore
LORENZA FALERI

Il Segretario
ALESSANDRA CAPACCIOLI

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Il Segretario
ALESSANDRA CAPACCIOLI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.